



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
CURACO DE VELEZ

R.U.T.: 69.231.000-4

Gabriela Mistral 10 - Curaco de Velez
DEPTO. ADMINISTRACION Y FINANZAS

ORDEN DE COMPRAS Y/O SERVICIOS

Solicitud N° 001

N° 003357

Curaco de Velez, 05 de octubre de 2022

SEÑOR (ES) Mané Lebré Louiza

RUT N° _____ CIUDAD: Castro

AGRADECEMOS A UD. (S) DESPACHAR A BODEGA MUNICIPAL MERCADERIA QUE SE DETALLA:

| Cantidad | PRODUCTO O SERVICIO | V. Unitario | TOTAL |
|----------------------------|----------------------------------|-------------|-----------------|
| 6 | Resmas Papel Fotocopia T. Oficio | 7000.- | 42000.- |
| 3 | Pollos de Sabel | 400 | 1200.- |
| 2 | Cintas de papel | 3000 | 6000.- |
| 2 | Cintas doble Fas | 1800.- | 3600.- |
| 10 | lapices de tinta | 400.- | 4000.- |
| 1 | Caja de Termolaminas t. Oficio | 25000. | 25000.- |
| TOTAL Incluido Impuesto \$ | | | <u>81.800.-</u> |

DESTINADO A: materiales de oficina programa Muebles
Version 15, Acompañamiento.

SOLICITAMOS ENVIAR FACTURA A CORREO DE: patriciaruiz@curacodevelez.cl ó hortenciaoyarzun@curacodevelez.cl

| | | |
|--------------------|--|--|
| IMPUTACION | | AREA DE GESTION: |
| SUBT. <u>M4</u> | | |
| ITEM. <u>05</u> | | PROGRAMA: <u>Muebles Version 15</u> |
| ASIG. <u>59-01</u> | | SUB PROGRAMA: |



[Signature]
DIRECTORA ADMI. Y FINANZAS



[Signature]
DIRECTOR CONTROL



[Signature]
ALCALDE